



PROCESO					
GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL					
NOMBRE DEL FORMATO					
Formato de Planeación, Seguimiento y Evaluación de Etapa Productiva					
CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	☐	Pública Clasificada	☐	Pública Reservada	☐

Información general					
Regional:	Valle				
Centro de formación:	Centro de Tecnologías Agroindustriales 9543			Nivel formativo:	Tecnólogo
Programa de formación:	GESTIÓN LOGÍSTICA			No. Grupo:	2995846
Modalidad de formación:	Presencial	X	Virtual	A Distancia	
Estrategia formativa:	Titulada Regular		08/07/2024	Fecha fin de la etapa lectiva:	06/01/2026
Datos del aprendiz	Nombre completo:	Juan Sebastian Salazar Brand			
	Tipo de documento:	Cedula de ciudadanía			
	de identificación:	1114150468			
	Contacto telefónico:	3234693137			
	Dirección:	Calle 3 #20-67			
	Correo electrónico personal:	Sebasbrand3322@gmail.com			
	Correo electrónico institucional:	juans_salazar@soy.sena.edu.co			
	Alternativa de etapa productiva registrada:	Contrato de aprendizaje			
	Fecha de Registro en Sofia Plus:	8/07/24			
Datos del instructor de seguimiento:	Nombre:	Juan Sebastián Vanegas Lopez			
	Contacto telefónico:	3104676291			
	Correo electrónico institucional:	jsvanegas@sena.edu.co			
Datos del ente co-formador (jefe inmediato o tutor* y empresa u organización)	Nombre empresa o entidad co-formadora:	Consumer electronics			
	Dirección:	Km 2 vía cerritos-la virginia			
	Nit:	900579611			
	Correo electrónico:				
	Nombre del jefe inmediato/ co-formador del aprendiz/tutor:	Carlos Andres Suarez Gomez			
	Cargo:	Coordinador de bodega			
	Contacto telefónico:	3165317101			
	Nombre otro contacto:				
	Teléfono institucional (fijo/móvil):				

Con el diligenciamiento de este formato autorizo al SENA para la recolección y tratamiento de mis datos personales, conforme a la política de datos personales de la entidad GOR-POL-006. Entiendo que los datos serán objeto de recolección, almacenamiento, uso, circulación, supresión, transferencia, transmisión, cesión y todo el tratamiento, realizados por el SENA.



Momento N° 2 - Planeación de la Etapa Productiva *(Se realiza por una única vez)*

Fecha inicio etapa productiva: <i>(DD/MM/AA)</i>	09/01/26	Fecha fin de etapa productiva: <i>(DD/MM/AA)</i>	07/07/26	Fecha de afiliación a la ARL: <i>(DD/MM/AA)</i>	09/01/26
Número de póliza ARL: <i>(Si aplica)</i>		Horario: <i>(Indicar si es diurno, nocturno, días de la semana y la hora)</i>		Horario de oficina	
Enlace de grabación del momento 1: <i>(Aplica si se realiza de forma virtual)</i>					
Concertación plan de trabajo durante la etapa productiva del aprendiz					
Competencias a desarrollar <i>(Competencias del programa relacionadas)</i>	1. 210101001 — <i>Proyectar las necesidades y requerimientos según el proceso o unidades de negocio.</i> Concepto: <i>Determinar necesidades, oferta, demanda y presupuestos para asegurar disponibilidad de recursos.</i> 2. 210101004 — <i>Evaluar el resultado de los procesos según indicadores de gestión establecidos por la organización.</i> Concepto: <i>Verificar el cumplimiento de los procesos y medir su desempeño mediante indicadores.</i> 3. 210101005 — <i>Dirigir el talento humano según necesidades de la organización.</i> Concepto: <i>Coordinar, orientar y evaluar el personal para asegurar eficiencia y cumplimiento de objetivos.</i> 4. 210101007 — <i>Formular el plan estratégico de logística, de acuerdo con los objetivos corporativos.</i> Concepto: <i>Diseñar estrategias logísticas alineadas a las metas de la empresa y del mercado.</i> 5. 210101008 — <i>Costear la cadena de aprovisionamiento, distribución y transporte.</i> Concepto: <i>Analizar y definir costos logísticos asociados a transporte, almacenamiento y distribución.</i> 6. 210101013 — <i>Procesar la información de acuerdo a las requisiciones y parámetros establecidos por la empresa.</i> Concepto: <i>Recolectar, clasificar y consolidar información para apoyar decisiones logísticas.</i>				
Resultados de aprendizaje	<i>El aprendiz proyecta necesidades mediante la interpretación y simulación de proyecciones de oferta, demanda y presupuestos; evalúa los procesos logísticos elaborando informes, realizando seguimiento y proponiendo mejoras según indicadores; dirige el talento humano coordinando funciones, evaluando desempeño y aplicando planes de mejoramiento; formula el plan logístico diagnosticando necesidades, estructurando políticas y elaborando el plan maestro con apoyo tecnológico; costea la cadena logística analizando costos, mercados y divisas para la toma de decisiones; y procesa la información recolectada clasificándola, consolidándola y presentándola en informes para apoyar la gestión organizacional.</i>				
Actividades a desarrollar <i>(Durante los 6 meses de Etapa Productiva)</i>					
Evidencias de aprendizaje <i>(Que generará el Aprendiz de acuerdo con cada Actividad)</i>	<i>BITÁCORAS 1-12 contienen las evidencias definidas, presentadas, cada 15 días a partir de la fecha de inicio evidencias definidas, presentadas cada 15 días a partir de la fecha de inicio F023 Planeación, Seguimiento y Evaluación</i>				
Observaciones adicionales <i>(En caso de ser necesarias)</i>					



Sebastian

Firma del aprendiz

Escaneado con CamScanner

Firma del instructor de seguimiento

Firma del ente co-formador

Ciudad __Cartago__ - Valle y fecha de diligenciamiento: __18__/_05__/_2026__ de forma presencial __ o virtual __